

**Рассмотрено**  
Педагогическим советом  
Протокол №1  
от « 31» 08. 2019 г.  
**Согласовано**  
Председатель профкома  
*Р.Зайф* Зайнутдинова Р.Р

**«Утверждаю»**  
Директор МБОУ «Чулпановская СОШ»  
Шаяхметов А.М.  
Введено в действие приказом  
№103 от «31» 08. 2019 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по распределению стимулирующих выплат за качество работы работникам школы**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Комиссия по распределению стимулирующих выплат за качество работы педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу (далее – «Комиссия») – является общественным органом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чулпановская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» (далее – «Учреждение»).
- 1.2. В состав комиссии входит администрация школы, председатель профкома, руководители ШМО. Полномочия Комиссии устанавливаются сроком на 1 год.
- 1.3. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии путем открытого голосования.
- 1.4. Состав комиссии, председатель комиссии и сроки ее деятельности утверждаются приказом по школе.
- 1.5. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующими нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Татарстан, Управления образования Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, Уставом МБОУ «Чулпановская СОШ».

### **2.Основные задачи**

- 2.1. Комиссия по распределению стимулирующих выплат самостоятельно определяет и утверждает минимальный и максимальный порог премиальных выплат за истекший период, фиксированный размер выплат в денежном эквиваленте за качество работы.

2.2. Комиссия изучает информацию, представленную администрацией о состоянии инновационной, творческой, научной, методической деятельности педагогических работников школы, работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и устанавливает соответствие стимулирующих выплат достигнутым результатам труда.

2.3. Комиссия руководствуется следующими критериями премирования:

- за активную работу по сплочению трудового коллектива на решение Уставных задач образовательного учреждения, защиту интересов работников в профессиональных социально-значимых вопросах;
- за участие в организации проведении мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения на уровне района, города, республики, Российской Федерации;
- за создание и развитие межведомственных связей и социального партнерства с государственными органами и учреждениями, обеспечивающими всестороннее воспитание и образование обучающихся (учреждения здравоохранения, ГИБДД, культурные и оздоровительные центры, вузы, общественные организации);
- за вклад по обеспечению безаварийной работы систем жизнеобеспечения учреждения, добросовестное выполнение служебных обязанностей в соответствии с требованиями Федерального Государственного управления «Роспотребнадзор РФ», Министерства по чрезвычайным ситуациям;
- за организацию работы кружков, не финансируемых бюджетом и родительскими взносами;
- за добросовестное исполнение трудовых обязанностей, активное участие в жизни коллектива и общешкольных мероприятиях.

2.4. Комиссия самостоятельно определяет увеличение доли выплат при эффективности и высокой результативности труда.

2.5. Комиссия имеет право депремировать работника в следующих случаях:

- за нарушение Устава МБОУ «Чулпановская СОШ», правил внутреннего распорядка гимназии, должностных обязанностей и инструкций;
- за письменные жалобы со стороны учащихся и их родителей, членов коллектива;
- за невыполнение постановлений, распоряжений, приказов администрации и учредителей образовательного учреждения, направленных на развитие системы образования района, республики;
- за неудовлетворительные результаты учащихся на государственной итоговой аттестации;
- в случае применения к работнику дисциплинарного взыскания.

### **3. Порядок работы**

3.1. Согласно Положению о формировании и использовании премиального фонда МБОУ «Чулпановская СОШ», Комиссия распределяет премию основному, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу гимназии 1 раз в полугодие по итогам работы за истекший период.

3.2. Заседания Комиссии проводятся два раза в год по итогам двух полугодий текущего календарного года.

3.3. На основании решения Комиссии директор школы издает приказ об утверждении размера стимулирующих выплат работникам школы.

3.4. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют все члены комиссии.

3.5. Решения Комиссии принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятным, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.6. Ход заседаний Комиссии и её решения оформляются протоколом.

3.7. В случае необходимости Комиссия имеет право приглашать на свои заседания любого работника школы

3.8. По требованию администрации школы, профсоюзной организации, трудового коллектива школы, не менее большинства членов комиссии по установлению выплат, премий и материальной помощи член комиссии может быть отстранен от работы в комиссии.